

FICHE DE POSTE

Agent technique polyvalent et festivités

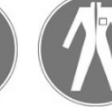
Dernière mise à jour : 19/08/2025

Cadre statutaire et affectation	
Catégorie	Cadre d'emploi
C	Adjoint technique
Filière	Quotité de travail
Technique	Temps complet
Service	Direction
Service des interventions techniques	Direction des Services Techniques
Missions du poste	
<p>Sous l'autorité du Responsable du Service des Interventions Techniques, l'agent assurera deux missions à parts égales :</p> <ul style="list-style-type: none"> – la gestion, l'organisation et l'entretien du matériel destiné aux festivités ; – l'entretien des sites communautaires, des bâtiments, des espaces verts et des véhicules. 	
Activités principales liées au poste	
<p>Activités techniques</p> <ul style="list-style-type: none"> • Entretien des espaces verts (tonte, fauchage, taille, désherbage manuel, débroussaillage, ...) • Entretien des sites (enlèvement des débris, balayage des allées, ...) • Entretien courant et réparation du matériel des espaces verts • Entretien courant, suivi et réparation des véhicules • Préservation de la qualité des sites et prévention des risques • Réalisation des travaux de maintenance et des réparations courantes (maçonnerie, platerie/peinture, plomberie/chauffage, métallerie/serrurerie, menuiserie, électricité) <p>Activités festivités</p> <ul style="list-style-type: none"> • Montage de salles de réunion et de manifestations. • Gestion et organisation des plannings des mises à disposition et retours du matériel via un logiciel dédié et en lien avec le secrétariat. • Gestion des stocks via un logiciel dédié et entretien du matériel des festivités, des véhicules et des remorques spécifiques (scènes, groupes électrogènes, sanitaires...) • Réalisation des états des lieux du matériel, des véhicules et des remorques mises à la disposition des communes • Rangement, réparation, entretien du matériel et de lieu de stockage <p>Activités spécifiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Disponibilité pour les astreintes et les permanences 	
Compétences requises	
Savoir-faire	Savoir
<ul style="list-style-type: none"> - Respect des consignes - Esprit d'initiative et autonomie - Sens du travail en équipe - Capacité à rendre compte de son activité - Qualités relationnelles - Sens du service public - Assiduité, ponctualité, rapidité - Bonnes capacités physiques - Sens de l'organisation 	<ul style="list-style-type: none"> - Maîtrise des techniques d'entretien et de maintenance des bâtiments : réalisation de travaux mineurs de maintenance et de réparations courantes - Capacité à identifier, préparer et utiliser les équipements requis pour les travaux, dans le respect des consignes d'utilisation et des règles de sécurité - Capacité à assurer le suivi et l'entretien technique des véhicules légers et outils motorisés d'espaces verts - Pratique des outils numériques : messagerie, pack Office (Word, Excel), logiciels professionnels (ASTECH)
Formation(s) et diplôme(s) requis	Autres
<ul style="list-style-type: none"> - CAP /BEP - CASES nacelle, chariot gerbeur et permis remorque EB + 750 kg 	

FICHE DE POSTE

Agent technique polyvalent et festivités

Dernière mise à jour : 19/08/2025

Environnement du poste de travail	
Localisation du poste	Moyens utilisés (matériels et organisationnels)
Site du CTC de Coutras	Poste de travail (ordinateur, téléphone), équipements du service technique
Produits – substances et matériaux utilisés	Environnement social (partenaires, relations professionnelles internes, externes, publics...)
	Positionnement hiérarchique : Président → Directeur général des services technique → Directeur adjoint technique → Responsable de service des interventions techniques → Agent technique polyvalent Relations fonctionnelles : <ul style="list-style-type: none"> ▪ En interne, le responsable des interventions techniques ▪ En externe, les fournisseurs, les artisans, les collectivités et le public
Exigences de travail liées au poste de travail	
Consignes de sécurité liées au poste de travail	Interdictions au poste de travail
Le respect des consignes de sécurité	De consommer de l'alcool ou des produits stupéfiants
Obligations du poste de travail	Protections collectives liées au poste de travail
Le port des EPI par rapport à l'activité (électricité, tronçonnage, tonte, travail en hauteur etc.)	
Conditions de travail	
Horaires de travail du poste	
Horaires habituels : 8h-12h / 13h-17 39h/semaine avec 23 jrs de RTT/an	Astreintes : <input checked="" type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non Permanences <input type="checkbox"/> oui <input checked="" type="checkbox"/> non
Relationnel dans le poste de travail	
<input checked="" type="checkbox"/> Travail seul <input checked="" type="checkbox"/> Travail en équipe <input checked="" type="checkbox"/> Travail au contact du public <input type="checkbox"/> Autres :	
Déplacement pour le poste de travail	Véhicule lié au poste de travail
<input checked="" type="checkbox"/> Agglomération <input checked="" type="checkbox"/> Département <input type="checkbox"/> Autres (préciser)	Véhicule de fonction <input type="checkbox"/> oui <input checked="" type="checkbox"/> non Véhicule de service <input type="checkbox"/> oui <input checked="" type="checkbox"/> non
Permis pour le poste de travail	Type de véhicule utilisé
<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> BE <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> EC <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> ED	<input checked="" type="checkbox"/> VL <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> Scooter <input checked="" type="checkbox"/> Engins <input checked="" type="checkbox"/> Fourgon <input checked="" type="checkbox"/> Autres : tondeuse auto portée et tractée
Contraintes liées au poste de travail (vaccinations,...)	
Travail en extérieur et déplacements fréquents Manutention et port de charges	
Equipements de protection pour le poste de travail (même occasionnellement)	<input type="checkbox"/> Non aucun besoin <input checked="" type="checkbox"/> Oui, lesquels :
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> Casque</div> <div style="text-align: center;"> Protection</div> <div style="text-align: center;"> Lunettes</div> <div style="text-align: center;"> Masque</div> <div style="text-align: center;"> Masque</div> <div style="text-align: center;"> Appareil</div> <div style="text-align: center;"> Vêtement</div> <div style="text-align: center;"> Chaussures</div> <div style="text-align: center;"> Gants</div> <div style="text-align: center;"> Harnais</div> </div>	



FICHE DE POSTE

Agent technique polyvalent et festivités

Dernière mise à jour : 19/08/2025

	auditive		facial	anti-poussière	respiratoire individuel	de travail	ou bottes	
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Formation au poste de travail								
Formation(s) obligatoire(s) au poste de travail								
<input checked="" type="checkbox"/> Accueil de l'établissement <input checked="" type="checkbox"/> Accueil sécurité <input type="checkbox"/> Agents biologiques <input type="checkbox"/> Amiante <input checked="" type="checkbox"/> Appareils de levage <input checked="" type="checkbox"/> Bruit <input type="checkbox"/> Chariot automoteur <input type="checkbox"/> Ecran de visualisation	<input checked="" type="checkbox"/> Electricité (habilitation) BR ou BS <input type="checkbox"/> Elévateur de personne <input type="checkbox"/> Engin de chantier <input checked="" type="checkbox"/> Equipement de travail (matériel) <input type="checkbox"/> Grue auxiliaire <input type="checkbox"/> Grues mobiles <input checked="" type="checkbox"/> Manutention manuelle (PRAP) <input type="checkbox"/> Pont roulant	<input checked="" type="checkbox"/> Sauveteur secouriste du travail <input checked="" type="checkbox"/> Signalisation de sécurité <input checked="" type="checkbox"/> Substances dangereuses <input type="checkbox"/> Produits chimiques <input checked="" type="checkbox"/> Echafaudage <input checked="" type="checkbox"/> Equipement de travail (EPI classe 3) <input type="checkbox"/> Autres (préciser)						
Agent occupant le poste								
Nom					Prénom			
Grade								
Date d'édition pour signature :								
<i>NB : Cette fiche de poste n'a pas de caractère contractuel, la liste des tâches énumérées n'est pas limitative et peut évoluer à tout moment à la demande de l'employeur.</i>								
Agent			Responsable hiérarchique			Autorité territoriale		